

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಚಿವರುಗಳ

ವಿಷಯ: 'ಆಧಾರ' ಸ್ವಯಂ ಉದ್ಯೋಗ ಯೋಜನೆಯ ಘಟಕ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಈಗಿರುವ ರೂ.35,000ಗಳಿಂದ ರೂ.1,00,000/-ಗಳಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿಸಿ, ಇದರಲ್ಲಿ ಶೇ.50ರಷ್ಟು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಶೇ.50ರಷ್ಟು ಸಬ್ಸಿಡಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ನೀಡುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಓದಲಾಗಿದೆ: ಏಕಲಚೇತನರ ಮತ್ತು ಹಿರಿಯ ನಾಗರಿಕರ ಸಬಲೀಕರಣ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯದ ಏಕಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ:ಬಿ.ನಾ.ಸ.ಇ./ಸಿ.7/ಆಧಾರ/ಯೋ.ಇ/10/2018-19

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ:

2018-19ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಮಾನ್ಯ ಮುಖ್ಯಮಂತ್ರಿಯವರ ಆಯವ್ಯಯ ಭಾಷಣದ ಕಂಡಿಕೆ-92ರಂತೆ 'ಆಧಾರ' ಸ್ವಯಂ ಉದ್ಯೋಗ ಯೋಜನೆಯ ಘಟಕ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಈಗಿರುವ ರೂ.35,000ಗಳಿಂದ ರೂ.1,00,000/-ಗಳಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿಸಿ, ಇದರಲ್ಲಿ ಶೇ.50ರಷ್ಟು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಶೇ.50ರಷ್ಟು ಸಬ್ಸಿಡಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ನೀಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಘೋಷಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಇತ್ತೀಚಿನ ಹಣದುಬ್ಬರದ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಸದರಿ ಮೊತ್ತವು ಸ್ವಯಂ ಉದ್ಯೋಗ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಸಾಕಾಗುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ಹಲವು ಬಾರಿ ಏಕಲಚೇತನರು ಮನವಿ ಸಲ್ಲಿಸಿ, ಪ್ರಸ್ತುತ ದರವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವಂತೆ ಒತ್ತಾಯಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಇಂದಿನ ಆರ್ಥಿಕ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಕಡಿಮೆ ಮೊತ್ತದ ಬಂಡವಾಳ ಕೂಡಿ ವ್ಯಾಪಾರ ಮಾಡುವುದು ಅಥವಾ ಸ್ವಯಂ ಉದ್ಯೋಗ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು ಕಷ್ಟಸಾಧ್ಯವಿದ್ದು, ಲಾಭವು ಹೆಚ್ಚಿಗೆಯಾಗದ ಕಾರಣ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಪಡೆದ ಸಾಲವನ್ನು ಹಿಂದಿರುಗಿಸಲು ಏಕಲಚೇತನ ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ಸಾಧ್ಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಹೀಗಾಗಿ ಸದರಿ ಯೋಜನೆಯಡಿ ನೀಡಲಾಗುವ ಮೊತ್ತವನ್ನು ರೂ.35,000/-ಗಳಿಂದ ರೂ.1,00,000/-ಗಳಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಮೊತ್ತದಲ್ಲಿ ಶೇ.50ರಷ್ಟು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸಾಲ ಹಾಗೂ ಶೇ.50ರಷ್ಟು ಸಬ್ಸಿಡಿ ಇದ್ದು, ಸಬ್ಸಿಡಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಇಲಾಖೆಯು ಭರಿಸಲಿದ್ದು, 2018-19ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ 600 ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ಯೋಜನಾ ಸೌಲಭ್ಯ ಕಲ್ಪಿಸಲು ಸಹಾಯಧನಕ್ಕಾಗಿ ರೂ.3.00 ಕೋಟಿಗಳ ಅವಶ್ಯಕತೆಯಿದ್ದು, ಸದರಿ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಲೆಕ್ಕಶೀರ್ಷಿಕೆ:2235-02-101-0-99 (ಯೋಜನೆ), ಉದ್ದೇಶಿತ ಲೆಕ್ಕಶೀರ್ಷಿಕೆ:100 (ಸಹಾಯಾನುದಾನ), 422-ಪ.ಜಾತಿ ಮತ್ತು 423-ಪ.ಪಂಗಡದಡಿ ಒದಗಿಸಲು ಮೇಲೆ ಓದಲಾದ ಏಕಕಡತದಲ್ಲಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಏಕಲಚೇತನ ಮತ್ತು ಹಿರಿಯ ನಾಗರಿಕರ ಸಬಲೀಕರಣ ಇಲಾಖೆರವರು ಕೋರಿರುತ್ತಾರೆ.

ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲಾ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಕೂಲಂಕಷವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಆದೇಶಿಸಿದೆ.

ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಮಮಇ 139 ಪಿಹೆಚ್‌ಪಿ 2018, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ:14.08.2018

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿರುವ ಅಂಶಗಳ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ, 2018-19ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಮಾನ್ಯ ಮುಖ್ಯಮಂತ್ರಿಯವರ ಆಯವ್ಯಯ ಭಾಷಣದ ಕಂಡಿಕೆ-92ರಂತೆ 'ಆಧಾರ' ಸ್ವಯಂ ಉದ್ಯೋಗ ಯೋಜನೆಯ ಘಟಕ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಈಗಿರುವ ರೂ.35,000 ಗಳಿಂದ ರೂ.1,00,000/-ಗಳಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿಸಿ, ಇದರಲ್ಲಿ ಶೇ.50ರಷ್ಟು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಶೇ.50ರಷ್ಟು ಸಬ್ಸಿಡಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ನೀಡುವ ಯೋಜನೆಗೆ ನಂತರದಲ್ಲಿ ಹೊರಡಿಸಲಾಗುವ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯನ್ವಯ ನಿರಿಯಮಾನುಸಾರವಾಗಿ ಮತ್ತು ಸಾರ್ವಜನಿಕತೆಯಿಲ್ಲದೆ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ ಪರತ್ತಿಗೊಳವು ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಮಂಜೂರಾತಿ ನೀಡಿದೆ.

ಈ ಯೋಜನೆಗೆ ಅವಕಾಶವಿರುವ ರೂ.3,00,00,000/- (ಮೂರುಕೋಟಿ ರೂಪಾಯಿಗಳ)ಗಳ ವೆಚ್ಚವನ್ನು 2018-19ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಶೀರ್ಷಿಕೆ:2235-02-101-0-99ರಡಿ ಒದಗಿಸುವ ಅನುಬಂಧದಡಿ ಭುಜತಕ್ಕದ್ದು.

ಈ ಆದೇಶವನ್ನು ಕಠಿಣವಾಗಿ ಅರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆ ಹಾಗೂ ವಿವಿಜನಾ ಇಲಾಖೆಯ ಟ್ರಸ್ಟಿ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ 428 ವೆಂಚು-10/2018, ದಿ:28.07.2018 ಮತ್ತು ಪಿಡಿ 68 ಐ.ವಿ.ವಿ.ವಿ. 2018, ದಿ:26.07.2018ರಲ್ಲಿ ನೀಡಿರುವ ಸಹಮತಿಯನ್ನೂ ಹೊರಡಿಸಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆಜ್ಞಾನುಸಾರ
ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ

 2018
(ಸಹಾಯಕಿ)

ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ-2
ಮಹಿಳೆಯರ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಹಾಗೂ
ವಿಕಲಚೇತನರ ಮತ್ತು ಹಿರಿಯ ನಾಗರಿಕರ ಸಬಲೀಕರಣ ಇಲಾಖೆ.

ಇವರಿಗೆ:

1. ಪ್ರಧಾನ ಮಹಾಲೇಖಪಾಲರು(ಜಿ& ಎಸ್ ಎಸ್ ಎ), ಕರ್ನಾಟಕ, ಹೊಸ ಕಟ್ಟಡ, ಆಡಿಟ್ ಭವನ", ಅಂಚೆ ಪಟ್ಟಿಗೆ ಸಂಖ್ಯೆ: 5398, ಬೆಂಗಳೂರು-560001.
2. ಪ್ರಧಾನ ಮಹಾಲೇಖಪಾಲರು(ಇ & ಆರ್ ಎಸ್ ಎ), ಕರ್ನಾಟಕ, ಹೊಸ ಕಟ್ಟಡ, ಆಡಿಟ್ ಭವನ", ಅಂಚೆ ಪಟ್ಟಿಗೆ ಸಂಖ್ಯೆ: 5398, ಬೆಂಗಳೂರು-560001.
3. ಪ್ರಧಾನ ಮಹಾಲೇಖಪಾಲರು(ಎ&ಇ), ಕರ್ನಾಟಕ, ಹೊಸ ಕಟ್ಟಡ, ಆಡಿಟ್ ಭವನ", ಅಂಚೆ ಪಟ್ಟಿಗೆ ಸಂಖ್ಯೆ: 5329, ಬೆಂಗಳೂರು-560001
4. ನಿರ್ದೇಶಕರು, ವಿಕಲಚೇತನರ ಹಾಗೂ ಹಿರಿಯ ನಾಗರಿಕರ ಸಬಲೀಕರಣ ಇಲಾಖೆ, ವಿ.ವಿ.ಗೋಪುರ, ಬೆಂಗಳೂರು.
5. ಆಯುಕ್ತರು, ರಾಜ್ಯ ಅಂಗವಿಕಲ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮದ ಕಛೇರಿ ಕರ್ನಾಟಕ, ನಂ.55. ಕರ್ನಾಟಕ ಕೊಳಗೇರಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮಂಡಳಿಯ ಕಟ್ಟಡ, ಅಭಯ ಸಂಕೀರ್ಣ, 2ನೇ ಮಹಡಿ, ರಿಸಲ್ಟಾರ್ ರಸ್ತೆ, ಶೇಷಾದ್ರಿ ಪುರಂ.ಬೆಂಗಳೂರು.
6. ಅಂತರಿಕ ಅರ್ಥಿಕ ಸಲಹೆಗಾರರು, ಮಹಿಳಾ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ, ವಿಕಾಸಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು.
7. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಅರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆ ವೆಂಚು(10), ವಿಧಾನ ಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು
8. ಮಾನ್ಯ ಮಹಿಳಾ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಹಾಗೂ ವಿಕಲಚೇತನರ ಮತ್ತು ಹಿರಿಯ ನಾಗರಿಕರ ಸಬಲೀಕರಣ ಇಲಾಖೆಯ ಸಚಿವರ ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ವಿಧಾನಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು.
9. ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಮಹಿಳೆಯರ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಹಾಗೂ ವಿಕಲಚೇತನರ ಮತ್ತು ಹಿರಿಯ ನಾಗರಿಕರ ಸಬಲೀಕರಣ ಇಲಾಖೆ ಇವರ ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಬಹುಮಹಡಿ ಕಟ್ಟಡ, ಬೆಂಗಳೂರು.
10. ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಮಹಿಳೆಯರ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಹಾಗೂ ವಿಕಲಚೇತನರ ಮತ್ತು ಹಿರಿಯ ನಾಗರಿಕರ ಸಬಲೀಕರಣ ಇಲಾಖೆ ಇವರ ಆಪ್ತ ಸಹಾಯಕರು, ಬಹುಮಹಡಿ ಕಟ್ಟಡ, ಬೆಂಗಳೂರು.
11. ಶಾಖಾಧಿಕಾರಿ, ಸ್ವೀಕೃತಿ ಮತ್ತು ರವಾನೆ ಶಾಖೆ, ಮಹಿಳಾ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಹಾಗೂ ವಿಕಲಚೇತನರ ಮತ್ತು ಹಿರಿಯ ನಾಗರಿಕರ ಸಬಲೀಕರಣ ಇಲಾಖೆ, ಬಹುಮಹಡಿಗಳ ಕಟ್ಟಡ, ಬೆಂಗಳೂರು.
12. ಶಾಖಾ ರಕ್ಷಾ ಕಡತ/ ಒಡಿಬಿಸಿ/ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಪತ್ರಿಗಳು.

'ಆಧಾರ' ಸ್ವಯಂ ಉದ್ಯೋಗ ಯೋಜನೆಯ ಘಟಕ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಈಗಿರುವ ರೂ.35,000ಗಳಿಂದ ರೂ.1,00,000/-ಗಳಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿಸಿ, ಇದರಲ್ಲಿ ಶೇ.50ರಷ್ಟು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಶೇ.50ರಷ್ಟು ಸಬ್ಸಿಡಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ನೀಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಹೊರಡಿಸಲಾದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ:ಮಮಇ 139 ಪಿಹೆಚ್‌ಪಿ 2018, ದಿ:14.08.2018ಕ್ಕೆ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ:

ವಿಕಲಚೇತನರ ಮತ್ತು ಹಿರಿಯ ನಾಗರಿಕರ ಸಬಲೀಕರಣ ಇಲಾಖೆಯ ವತಿಯಿಂದ ವಿಕಲಚೇತನರು ಸ್ವಯಂ ಉದ್ಯೋಗ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಆಧಾರ ಯೋಜನೆಯನ್ನು 1995-1996ನೇ ಸಾಲಿನಿಂದ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಮಮಇ 176 ಪಿಹೆಚ್‌ಪಿ 1995 ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ:01.08.1995ರಲ್ಲಿ ಆಧಾರ ಯೋಜನೆಯ ರೂಪುರೇಷೆಗಳು ಹಾಗೂ ಅನುಷ್ಠಾನ ಮಾಡುವ ವಿಧಾನಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ನು ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ನಂತರ ದಿ:13.11.1998, ದಿ:28.08.2006 ಹಾಗೂ ದಿ:25.06.2007ರ ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಯೋಜನೆಯ ಘಟಕ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಅದರಂತೆ ರೂ.15,000/-ಗಳ ಗೂಡಂಗಡಿಯನ್ನು ಉಚಿತವಾಗಿಯೂ ಹಾಗೂ ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಬಂಡವಾಳ ರೂ.20,000/-ಗಳನ್ನು ಸಾಲದ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ಫಲಾನುಭವಿಗೆ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿತ್ತು. 2018-19ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಯವ್ಯಯ ಭಾಷಣದಲ್ಲಿ "ಆಧಾರ ಸ್ವಯಂ ಉದ್ಯೋಗ ಯೋಜನೆಯ ಘಟಕ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಈಗಿರುವ ರೂ.35,000/-ಗಳಿಂದ ರೂ.1,00,000/-ಗಳಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿಸಿ, ಇದರಲ್ಲಿ ಶೇಕಡ 50ರಷ್ಟು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಶೇಕಡ 50ರಷ್ಟು ಸಬ್ಸಿಡಿ" ಎಂದು ಘೋಷಿಸಲಾಗಿದೆ. ಅದರಂತೆ ಆಧಾರ ಯೋಜನೆಯ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ನು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಿ 2018-19ನೇ ಸಾಲಿನಿಂದ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದು.

1. ಆಧಾರ ಯೋಜನೆಯ ಘಟಕ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ರೂ.35,000/- ಗಳಿಂದ ರೂ.1,00,000/-ಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚಿಸಿದ್ದು, ಇದರಲ್ಲಿ ಶೇಕಡ 50ರಷ್ಟು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸಾಲ ಇದ್ದು, ಸಹಾಯಧನವು ಘಟಕ ವೆಚ್ಚದ ಶೇ.50ರಷ್ಟು ಹಾಗೂ ರೂ.50,000ಗಳ ಗರಿಷ್ಠ ಮಿತಿಯೊಳಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.
2. ಅರ್ಜಿ ದೂರ ವಿಕಲಚೇತನರು 18 ರಿಂದ 55 ವರ್ಷ ವಯಸ್ಸಿನೊಳಗಿನ ಸಿರುದ್ಯೋಗಿಯಾಗಿರಬೇಕು.
3. ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ಶೇ.40 ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಅಂಗವಿಕಲತೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು.
4. ಅರ್ಜಿದಾರರು ಕನಿಷ್ಠ ಕಳೆದ ಹತ್ತು ವರ್ಷಗಳಿಂದ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ವಾಸವಾಗಿರಬೇಕು.
5. ಅರ್ಜಿದಾರರು ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಈ ಹಿಂದೆ ಸುಸ್ತಿದಾರರಾಗಿರಬಾರದು.
6. ಅರ್ಜಿದಾರರ ವಾರ್ಷಿಕ ಆದಾಯ ಗ್ರಾಮೀಣ ಪ್ರದೇಶದವರಿಗೆ ರೂ.11,500/- ಹಾಗೂ ಪಟ್ಟಣ ಪ್ರದೇಶದವರಿಗೆ ರೂ.24,000/-ಗಳನ್ನು ಮೀರಿರಬಾರದು.
7. ತೀವ್ರ ಬುದ್ಧಿಮಾಂದ್ಯತೆ ಇರುವವರನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಇತರೆ ವಿಕಲಚೇತನರು ಈ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಸೌಲಭ್ಯ ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರಿರುತ್ತಾರೆ.
8. ರಾಷ್ಟ್ರೀಕೃತ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಜೊತೆಗೆ ಜಿಲ್ಲಾ ಪತ್ತಿನ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮತ್ತು ಮಹಿಳಾ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಮೂಲಕವೂ ಸಾಲವನ್ನು ಒದಗಿಸಲಾಗುವುದು.
9. ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ಆಯಾ ಜಿಲ್ಲೆಗಳ ಲೀಡ್ ಬ್ಯಾಂಕ್/ಇತರೆ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳ/ರೂಡ್‌ಸೆಟ್ ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರಗಳ ಮೂಲಕ ಸೂಕ್ತ ತರಬೇತಿಯನ್ನು ಕೊಡಿಸುವುದು.
10. ಫಲಾನುಭವಿಗಳು ಕೈಗೆತ್ತಿಕೊಳ್ಳಬಹುದಾದ ಯೋಜನೆಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಅನುಬಂಧ-1ರಲ್ಲಿ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ. ಈ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಲ್ಲದೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅನುಮೋದಿಸುವ ಇತರೆ ಲಾಭದಾಯಕರವಾದ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನೂ ಸಹ ಕೈಗೆತ್ತಿಕೊಳ್ಳಬಹುದಾಗಿದೆ.

11. ಈ ಯೋಜನೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ನೂತನವಾಗಿ ಸ್ಥಾಪಿಸುವಂತಹ, ಈಗಾಗಲೇ ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿದ್ದು, ವಿಸ್ತರಿಸಬಹುದಾದಂತಹ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ಸಾಲ ಸೌಲಭ್ಯ ಒದಗಿಸಲಾಗುವುದು.

ಯೋಜನೆಯ ಕಾರ್ಯನುಷ್ಠಾನ ವಿಧಾನಗಳು:

ಪ್ರತಿ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಯೋಜನೆಯ ಅನುಷ್ಠಾನಾಧಿಕಾರಿಗಳಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಜಿಲ್ಲಾ ವಾರ್ತಾ ಮತ್ತು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಪರ್ಕ ಇಲಾಖೆಯ ಮುಖಾಂತರ ಸ್ಥಳೀಯ ದಿನ ಪತ್ರಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ, ಆಕಾಶವಾಣಿ ಮತ್ತು ಉದ್ಯೋಗ ವಿನಿಮಯ ಕೇಂದ್ರ ಹಾಗೂ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಮುಖ್ಯ ಕಚೇರಿಗಳಲ್ಲಿ ಸೂಚನಾ ಫಲಕಗಳ ಮೂಲಕ ಪ್ರಚಾರ ನೀಡಿ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಅಹ್ವಾನಿಸುವುದು. ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವಾಗ ಗಮನಿಸಬೇಕಾದ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಅನುಬಂಧ-2ರಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಸ್ಥಳ ತಪಾಸಣೆ ಮಾಡಿ, ಜಿಲ್ಲಾ ಆಯ್ಕೆ ಸಮಿತಿಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸಂದರ್ಶನದ ಮೂಲಕ ಫಲಾನುಭವಿಗಳನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡುವುದು.

ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಆಯ್ಕೆ ಸಮಿತಿಯು ಈ ಕೆಳಗಿನ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

1.	ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯಿತಿ	- ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
2.	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಮಹಿಳಾ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ	- ಸದಸ್ಯರು
3.	ಲೀಡ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮ್ಯಾನೇಜರ್	- ಸದಸ್ಯರು
4.	ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಸೇವಾ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮ್ಯಾನೇಜರ್ ಅಥವಾ ಡಿಎಲ್‌ಬಿಸಿ ಸಂಚಾಲಕರು	- ಸದಸ್ಯರು
5.	ವಿಕಲಚೇತನರಿಗಾಗಿ ಶ್ರಮಿಸುತ್ತಿರುವ ಸ್ವಯಂ ಸೇವಾ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಪ್ರತಿನಿಧಿ ಒಬ್ಬರು (ಇವರನ್ನು ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು 2 ವರ್ಷ ಅವಧಿಗೆ ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡುವುದು)	- ಸದಸ್ಯರು
6.	ವಿಕಲಚೇತನರಿಗಾಗಿ ಶ್ರಮಿಸುತ್ತಿರುವ ವಿಕಲಚೇತನ ವ್ಯಕ್ತಿ ಒಬ್ಬರು (ಇವರನ್ನು ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು 2 ವರ್ಷ ಅವಧಿಗೆ ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡುವುದು)	- ಸದಸ್ಯರು
7.	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	- ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು

ಆಯ್ಕೆ ಸಮಿತಿಯು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿದ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಸಾಲ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ಆಯಾ ಸೇವಾ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಗೆ ಕಳುಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು ಸಾಲ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದ ನಂತರ ಸಹಾಯಧನ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಗೆ ನೇರವಾಗಿ ಖಜಾನೆ-2ರ ಮೂಲಕ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

ಸಮಿತಿಯ ಕರ್ತವ್ಯಗಳು:


1. ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಬ್ಯಾಂಕರ್ಸ್ ಸಮಿತಿ/ತಾಲ್ಲೂಕು ಮಟ್ಟದ ಬ್ಯಾಂಕರ್ಸ್ ಸಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳಿಗೆ ಭೌತಿಕ ಗುರಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸುವುದು.
2. ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ತಯಾರು ಮಾಡುವುದು.
3. ಜಿಲ್ಲೆಗಳಿಗೆ ನೀಡಲಾಗುವ ಗುರಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಸೂಕ್ತ ಫಲಾನುಭವಿಗಳನ್ನು ಸಂದರ್ಶನದ ಮೂಲಕ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡುವುದು.
4. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಉದ್ಭವಿಸಬಹುದಾದ ಸಮಸ್ಯೆಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ, ಪರಿಹಾರ ಕಂಡುಹಿಡಿಯುವುದು.
5. ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಲಾದ ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು ಸಾಲ ನೀಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಯೋಜನೆಯ ಅನುಷ್ಠಾನದ ಬಗ್ಗೆ ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ಪ್ರಗತಿ ಪರಿಶೀಲನ ಸಭೆ ನಡೆಸುವುದು ಹಾಗೂ ಯೋಜನೆಯ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಸುವುದು.
6. ಪ್ರತೀ ವರ್ಷ ಅಕ್ಟೋಬರ್ ಮಾಹೆಯ ಅಂತ್ಯದೊಳಗೆ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಆಯ್ಕೆ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವುದು.
7. ಆಧಾರ ಯೋಜನೆಯ ಮಾಸಿಕ ಪ್ರಗತಿ ವರದಿಯನ್ನು ಅನುಬಂಧ-3ರ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರತೀ ತಿಂಗಳ 5ನೇ ತಾರೀಖಿನೊಳಗೆ ತಪ್ಪದೇ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
8. ಆಧಾರ ಯೋಜನೆಯ ಫಲಾನುಭವಿಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸುವ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಉದ್ಯಮ/ವ್ಯಾಪಾರ ವಹಿವಾಟು ನಡೆಸುವ ಜಾಗದಲ್ಲಿ "ವಿಕಲಚೇತನರ ಹಾಗೂ ಹಿರಿಯ ನಾಗರಿಕರ ಸಬಲೀಕರಣ ಇಲಾಖೆಯ ಆಧಾರ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ" ಎಂಬ ನಾಮ ಫಲಕವನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಹಾಕಿಸುವುದು.
9. ಈ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಸಹಾಯ ಪಡೆದ ಫಲಾನುಭವಿಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿ 6 ತಿಂಗಳಿಗೊಮ್ಮೆ ಗ್ರಾಮೀಣ ಪುನರ್ವಸತಿ ಕಾರ್ಯಕರ್ತರು ಹಾಗೂ ವಿವಿಧೋದ್ದೇಶ ಪುನರ್ವಸತಿ ಕಾರ್ಯಕರ್ತರ ಸಹಾಯ ಪಡೆದು ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ನೇತೃತ್ವದಲ್ಲಿ ಸಭೆ ಕರೆದು ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಂದ ಸಾಲ ವಿತರಣೆಯಲ್ಲಿ ಆಗಿರಬಹುದಾದ ವಿಳಂಬಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಅಥವಾ ಸಾಲ ಮರುಪಾವತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಸಮಸ್ಯೆಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳನ್ನು ಸದರಿ ಸಭೆಗೆ ಆಹ್ವಾನಿಸಿ ಚರ್ಚಿಸಿ ಪರಿಹಾರ ಕಂಡುಕೊಳ್ಳುವುದು.

ಆಧಾರ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಸಾಲ ಸೌಲಭ್ಯ ಪಡೆದು ಯಶಸ್ವಿಯಾದ ವಿಕಲಚೇತನ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಯಶೋಗಾಥೆಯನ್ನು ಇಲಾಖೆಗೆ ವರದಿ ಮೂಲಕ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

ಆಧಾರ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವಾಗ ಈ ಕೆಳಕಾಣಿಸಿದಂತೆ ಸೂಚನೆಯನ್ನು ಪಾಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು:

1. ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡುವ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ವಿಕಲಚೇತನರಿಗೆ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಯೋಜನಾ ವೆಚ್ಚದ ಶೇ.50 ರಷ್ಟು ಅಥವಾ ಗರಿಷ್ಠ ರೂ.50,000/-ಕ್ಕೆ ಮೀರದಂತೆ ಸಹಾಯಧನ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಖಾತರಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು. ಬ್ಯಾಂಕಿನವರು ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಆಧಾರ ಯೋಜನೆಯ Backend Subsidy ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸುವುದು. ಬ್ಯಾಂಕಿನವರು ಸಾಲದ ಮಂಜೂರಾತಿ ಮಾಡಿದ ಬಗ್ಗೆ ಆದೇಶವನ್ನು ನೀಡಿ ಸಾಲದ ಮರುಪಾವತಿಯನ್ನು 36 ಮಾಸಿಕ ಕಂತುಗಳಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿ ಸಮೇತವಾಗಿ ವಸೂಲಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

2. ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಂದ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾದ ನಂತರ ಸಾಲ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗುವ ಮುನ್ನ ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ಆಯಾ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಲೀಡ್ ಬ್ಯಾಂಕ್/ಇನ್ಸೈತರ ಬ್ಯಾಂಕ್/ರೂಡ್‌ಸೆಟ್ ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರಗಳ ಮೂಲಕ ಮೂರು ದಿನಗಳ ಉದ್ಯಮಶೀಲತಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ತರಬೇತಿಯನ್ನು ಕೊಡಿಸುವುದು. ಈ ತರಬೇತಿಯು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಆದ ನಂತರವೇ ಸಾಲ/ಸಹಾಯಧನ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗುವಂತೆ ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಜಾಗೃತಿ ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಬುದ್ಧಿಮಾಂದ್ಯತೆ/ ಬಹುವಿಧ ಅಂಗವಿಕಲರು/ ಶ್ರವಣದೋಷವುಳ್ಳವರು/ ತರಬೇತಿ ಪಡೆಯಲು ಅಸಕ್ತರಾಗಿರುವ ವಿಕಲಚೇತನ ರೊಂದಿಗೆ ಅವರ ಪೋಷಕರು ಸಹ ತರಬೇತಿಗೆ ಹಾಜರಾಗತಕ್ಕದ್ದು.
3. ಫಲಾನುಭವಿಯು ಯಾವ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಸಾಲ ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೋ ಅದೇ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಸಾಲವನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಂಡಿರುವರೇ ಎಂಬ ಬಗ್ಗೆ ಗ್ರಾಮೀಣ ಪುನರ್ವಸತಿ ಕಾರ್ಯಕರ್ತರು ಹಾಗೂ ವಿವಿಧೋದ್ದೇಶ ಪುನರ್ವಸತಿ ಕಾರ್ಯಕರ್ತರ ಸಹಾಯ ಪಡೆದು ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ತಪಾಸಣೆ ನಡೆಸಿ ಖಾತರಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.
4. ಸಾಲ ಹಾಗೂ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಫಲಾನುಭವಿಗೆ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಿದ ಬಗ್ಗೆ ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಹಾಯಧನ ಉಪಯುಕ್ತತಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಂದ ಪಡೆಯುವುದು. ಪಡೆದಂತಹ ಉಪಯುಕ್ತತಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಆಗಿಂದಾಗೆ ತಪ್ಪದೇ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯದ ಕಛೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
5. ಸಾಲ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಆಧಾರ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಕ್ಷೇತ್ರಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಸ್ಥಳ ತಪಾಸಣೆ ಮಾಡಿ ಸ್ವಯಂ ಉದ್ಯೋಗ ಕೈಗೊಂಡು, ಸಾಲವನ್ನು ಸದುಪಯೋಗ ಪಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ನೀಡಿರುವ ವಿವರಗಳನ್ನು ಮತ್ತೊಮ್ಮೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಖಚಿತ ಪಡಿಸಿಕೊಂಡು ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು / ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಕ್ರೋಢೀಕರಿಸಿ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯಕ್ಕೆ ತ್ರೈಮಾಸಿಕ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
6. ಸಾಲದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ದುರುಪಯೋಗಪಡಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಹಕರಿಸಿ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ವಸೂಲು ಮಾಡಲು ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.
7. ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಈ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಸಮರ್ಪಕ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವಲ್ಲಿ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಹೊಣೆಗಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.
8. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡುವಾಗ ಶೇ.18ರಷ್ಟು ಪ.ಜಾತಿ, ಶೇ.7ರಷ್ಟು ಪ.ವರ್ಗದ ಹಾಗೂ ಒಟ್ಟು ಫಲಾನುಭವಿಗಳಲ್ಲಿ ಮೂರನೇ ಒಂದು ಭಾಗದಷ್ಟು ಮಹಿಳಾ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಬೇಕು.
9. ಅಂಗವೈಕಲ್ಯತೆಯ ಪ್ರಮಾಣ ಹೆಚ್ಚಿರುವವರಿಗೆ ಆದ್ಯತೆ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.
10. ಸಾಲದ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿಯಿಂದ ಪಡೆಯುವುದು.


(ಎಂ. ರಾಜಣ್ಣ)

ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ-2,
ಮಹಿಳೆಯರ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಹಾಗೂ
ವಿಕಲಚೇತನರ ಮತ್ತು ಹಿರಿಯ ನಾಗರಿಕರ ಸಬಲೀಕರಣ ಇಲಾಖೆ



ಅಧಾರ ಯೋಜನೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿಗಾಗಿ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆ

ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು

ಜಿಲ್ಲೆ

ಕ್ರ.ಸಂ	ವಿವರ	
1	ವಿಕಲಚೇತನರ ಹೆಸರು	
2	ತಂದೆಯ/ಪೋಷಕರ ಹೆಸರು	
3	ಪುರುಷ/ಮಹಿಳೆ	
4	ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ	
5	ಹುಟ್ಟಿದ ದಿನಾಂಕ/ವಯಸ್ಸು	
6	ವಿಳಾಸ	
7	ಕಳೆದ 10 ವರ್ಷಗಳಿಂದ ಕರ್ನಾಟಕದಲ್ಲಿ ವಾಸವಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ	
8	ಸರ್ಕಾರಿ ಅಥವಾ ಖಾಸಗಿ ಉದ್ಯೋಗದಲ್ಲಿಲ್ಲದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಸ್ವಯಂ ಘೋಷಣಾ ಪತ್ರ	
9	ಕೈಗೊಳ್ಳಲಿರುವ ಸ್ವಯಂ ಉದ್ಯೋಗದ ವಿವರ	
10	ಕೈಗೊಳ್ಳಲಿರುವ ಸ್ವಯಂ ಉದ್ಯೋಗದ ಯೋಜನಾ ವರದಿ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆಯೇ?	
11	ಅಂಗವಿಕಲತೆ ಸ್ವರೂಪ ಮತ್ತು ಪ್ರಮಾಣ(ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಪಡೆದಿರುವ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸಿರಬೇಕು)	
12	ವಾರ್ಷಿಕ ಆದಾಯ	
13	ವಾರ್ಷಿಕ ಆದಾಯದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?	
14	ಉದ್ದೇಶಿತ ಸ್ವಯಂ ಉದ್ಯೋಗ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಅನುಭವದ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ/ದಾಖಲೆಗಳು	

ಸ್ಥಳ:

ದಿನಾಂಕ:

ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಸಹಿ

ಅನುಬಂಧ-1

ಅಧಾರ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಕೈಗೆತ್ತಿಕೊಳ್ಳಬಹುದಾದ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ (ಈ ಪಟ್ಟಿ ಕೇವಲ ನಿರ್ದರ್ಶನವಾಗಿದೆ)

1. ನೋಟ್‌ಬುಕ್ ತಯಾರಿಕೆ ಮತ್ತು ಬುಕ್ ಬೈಂಡಿಂಗ್
2. ಸೀಮೆ ಸುಣ್ಣ ತಯಾರಿಕೆ
3. ಹಪ್ಪಳ ತಯಾರಿಕೆ
4. ಜಾಮ್, ಜೆಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಉಪ್ಪಿನಕಾಯಿ ತಯಾರಿಕೆ
5. ಜರಿ ಮತ್ತು ಎಂಬ್ರಾಯಡರಿ
6. ಉಣ್ಣೆ ಕಂಬಳಿ ನೇಯ್ಗೆ
7. ಸೀರೆಗೆ ಬಣ್ಣ ಹಾಕುವುದು (ಪ್ರಿಂಟಿಂಗ್ ಮತ್ತು ಡೈಯಿಂಗ್)
8. ಬೆಡ್ ಶೀಟ್ ಮತ್ತು ಟವೆಲ್ ತಯಾರಿಕೆ
9. ರೇಷ್ಮೆ ನೇಯ್ಗೆ
10. ಟೇಪು (ರಿಬ್ಬನ್ ತಯಾರಿಕೆ)
11. ಬೇಕರಿ
12. ಒಣಮೀನು ತಯಾರಿಕೆ
13. ಹೈನುಗಾರಿಕೆ
14. ಕೋಳಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ
15. ಬಾತುಕೋಳಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ
16. ಮಾಂಸದ ಅಂಗಡಿ
17. ಚಪ್ಪಲಿ ತಯಾರಿಸುವ ಕಚ್ಚಾ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಅಂಗಡಿ
18. ಚಪ್ಪಲಿ ಮಾರಾಟ ಅಂಗಡಿ
19. ವೀಡಿಯೋ ಪಾರ್ಲರ್
20. ಹೊಲಿಗೆ ಅಂಗಡಿ
21. ಸಿದ್ಧ ಉಡುಪು ಅಂಗಡಿ
22. ಹೂ ಮತ್ತು ಬೊಕ್ಕೆಗಳ ಅಂಗಡಿ
23. ಚಾಪೆ ಹೆಣಿಗೆ ಅಂಗಡಿ
24. ಅಡಿಕೆ ಪಟ್ಟಿ: ಎಲೆಯಿಂದ ದೊನ್ನೆ ಮತ್ತು ತಟ್ಟೆ ತಯಾರಿಕೆ
25. ಸೀಗೆಕಾಯಿ ಪೌಡರ್ ತಯಾರಿಕೆ
26. ಹಿಟ್ಟಿನ ಗಿರಣಿ
27. ಒಳ ಅಂಗಿ : ಸಾಕ್ಸ್; ಸ್ವೆಟರ್ಸ್; ಮಫ್ಲರ್ಸ್ ತಯಾರಿಕೆ
28. ಉಣ್ಣೆ ಉಡುಪುಗಳು
29. ಹಳೇ ಪೇಪರ್‌ನಿಂದ ಕವರ್, ಬ್ಯಾಗ್ ತಯಾರಿಕೆ
30. ಕಾಪಿ ಪುಡಿ ತಯಾರಿಕೆ
31. ಟ್ಯುಟೋರಿಯಲ್
32. ಹೊಲಿಗೆ ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರ
33. ಬೆತ್ತ ಮತ್ತು ಬಿದಿರು ಅಂಗಡಿ
34. ಜಾಬ್ ಟೈಪಿಂಗ್ ಮತ್ತು ಜೆರಾಕ್ಸ್
35. ಬ್ಯುಟೀಶಿಯನ್
36. ಶಾವಿಗೆ ತಯಾರಿಕೆ
37. ಕರುಗೇಟೆಡ್ ಬಾಕ್ಸ್ ತಯಾರಿಕೆ
38. ಜೂಟ್ ಕಾರ್ಪೆಟ್ ತಯಾರಿಕೆ
39. ಮಡಿಕೆ ಮತ್ತು ಕರಕುಶಲ ವಸ್ತುಗಳು
40. ಮೀನು ಅಂಗಡಿ
41. ನಾರಿನ ಚಾಪೆ ತಯಾರಿಕೆ
42. ಅಗರಬತ್ತಿ ತಯಾರಿಕೆ
43. ರಾಗಿ ಮತ್ತು ಹುರಿ ಹಿಟ್ಟು ತಯಾರಿಕೆ
44. ಶಕ್ತಿಯುತಯುಳ್ಳ ಆಹಾರ ವಸ್ತುಗಳ ತಯಾರಿಕೆ
45. ಕ್ಲಿಲ್ ಮತ್ತು ಹಾಸಿಗೆ ತಯಾರಿಕೆ
46. ಟ್ರಾವೆಲ್ ಏಜೆನ್ಸಿ
47. ತಿಂಡಿ ತಿನಿಸುಗಳ ಕೇಂದ್ರ
48. ಹಳೇ ಪೇಪರ್ ಹಾಗೂ ಹಳೆ ವಸ್ತುಗಳ ಮಾರಾಟ
49. ಸೆಕ್ಯೂರಿಟಿ ಸರ್ವಿಸ್
50. ಎಳನೀರು ವ್ಯಾಪಾರ
51. ಚಪ್ಪಲಿ ತಯಾರಿಕೆ
52. ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ
53. ಹಿಟ್ಟು ರುಬ್ಬುವ ಯಂತ್ರ
54. ಹಣ್ಣು ಮತ್ತು ತರಕಾರಿ ಅಂಗಡಿ
55. ತರಕಾರಿ ಅಂಗಡಿ
56. ಅಣಬೆ ಬೇಸಾಯ
57. ಕಿರಾಣಿ ಅಂಗಡಿ
58. ಬೆಣ್ಣೆ ತುಪ್ಪ ಮಾರಾಟ ಅಂಗಡಿ
59. ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿ ಅಂಗಡಿ
60. ಗಿಫ್ಟ್ ಆರ್ಟಿಸ್‌ಟ್ರಿ, ಫ್ಯಾನ್ಸಿ ಸ್ಟೋರ್ಸ್

61. ಬಳೆ ಮತ್ತು ಸೌಂದರ್ಯೋಪಯೋಗಿ ವಸ್ತುಗಳ ಅಂಗಡಿ
62. ಹಣ್ಣು ಮತ್ತು ಹೂವಿನ ಅಂಗಡಿ
63. ತಿಂಡಿ ಮತ್ತು ಊಟ ಸರಬರಾಜು
64. ಇಸ್ಟೀ ಅಂಗಡಿ ಮತ್ತು ಡ್ರೈ ಕ್ಲೀನಿಂಗ್
65. ಕಟ್‌ಪೀಸ್ ಅಂಗಡಿ (ಬಟ್ಟೆ ಅಂಗಡಿ)
66. ದಿನ ಪತ್ರಿಕೆ : ವಾರ ಪತ್ರಿಕೆ : ಮಾಸ ಪತ್ರಿಕೆ ಮಾರಾಟ
67. ಕರಕುಶಲ ವಸ್ತುಗಳ ಮಾರಾಟ
68. ಎಣ್ಣೆ ಅಂಗಡಿ (Edible Oil Shop)
69. ಚಹಾ ಅಂಗಡಿ
70. ಸೌದೆ ಅಂಗಡಿ
71. ರೋಗ ತಪಾಸಣಾ ಕೇಂದ್ರ (Diagnostic Lab)
72. ಬೆರಳಚ್ಚು ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರ
73. ರೇಷ್ಮೆದಾರ ತಯಾರಿಕೆ
74. ವೀಳೆದಲೆ ಮಾರಾಟ
75. ಹಾಲಿನ ಕೇಂದ್ರ
76. ಬಾಟಲಿ ಮುಚ್ಚಳ ತಯಾರಿಕೆ
77. ಉಪ್ಪಿನ ಕಾಯಿ/ಮುರಬ್ಬ ತಯಾರಿಕೆ
78. ಇಂಕು ತಯಾರಿಕೆ
79. ಸಿದ್ಧ ತಿಂಡಿ-ತಿನಿಸು ಅಂಗಡಿ (Fast Food restaurant)
80. ಫಿನಾಯಿಲ್, ನ್ಯಾಪ್ತಲಿನ್ ಬಾಲ್ ತಯಾರಿಕೆ
81. ಸೋಪ್ ಆಯಿಲ್, ಸೋಪ್ ಪೌಡರ್, ಡಿಟರ್ಜೆಂಟ್ ತಯಾರಿಕೆ
82. ಕ್ಲೀನಿಂಗ್ ಪೌಡರ್
83. ವ್ಯಾಕ್ಸ್ ಪೇಪರ್ ತಯಾರಿಕೆ
84. ಹತ್ತಿದಾರ ತಯಾರಿಕೆ
85. ನೈಲಾನ್ ಗುಂಡಿ ತಯಾರಿಕೆ
86. ಬಾಳೆ ಎಲೆ ವ್ಯಾಪಾರ
87. ಆಡಿಯೋ ಮತ್ತು ವೀಡಿಯೋ ಕ್ಯಾಸೆಟ್ ವ್ಯಾಪಾರ
88. ರೇಡಿಯೋ ಮತ್ತು ಟಿ.ವಿ. ರಿಪೇರ್ ಮತ್ತು ಸರ್ವಿಸಿಂಗ್
89. ಗೃಹೋಪಯೋಗಿ ಉಪಕರಣಗಳ ರಿಪೇರಿ ಮತ್ತು ಮಾರಾಟ ಅಂಗಡಿ
90. ಗ್ರಂಥಾಲಯ
91. ಸ್ಟೀಟ್ಸ್ ಮತ್ತು ಕಾಂಡಿಮೆಂಟ್ಸ್ ಅಂಗಡಿ
92. ಐಸ್‌ಕ್ರೀಮ್ ಅಂಗಡಿ
93. ಪಾನಿಪುರಿ ಅಥವಾ ಬೋಂಡ, ಬಜ್ಜಿ ಅಂಗಡಿ
94. ಫೋಟೋ ಸ್ಟುಡಿಯೋ

ಈ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಲ್ಲದೇ ಇನ್ನಾವುದೇ ಲಾಭದಾಯಕವಾದ ವ್ಯಾಪಾರ.
ಉದ್ಯಮ ಈ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಲು ಅವಕಾಶವಿರುತ್ತದೆ.

J. Raju
(ಎಂ. ಲಾಜಣ್ಣ)


ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ-2,
ಮಹಿಳೆಯರ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಹಾಗೂ
ವಿಕಲಚೇತನರ ಮತ್ತು ಹಿರಿಯ ನಾಗರಿಕರ ಸಬಲೀಕರಣ ಇಲಾಖೆ



ಅನುಬಂಧ-2

ಆಧಾರ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವಾಗ ಗಮನಿಸಬೇಕಾದ ಅಂಶಗಳು

1. ಅರ್ಜಿದಾರರ ವಯಸ್ಸು 18 ರಿಂದ 55.
2. ವಿಕಲಚೇತನರ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ.
3. ಆದಾಯ ಮಿತಿ - ವಿಕಲಚೇತನರು ಬಡತನ ರೇಖೆಗಿಂತ ಕೆಳಗಿರುವ ಕುಟುಂಬಕ್ಕೆ ಸೇರಿದವರಿರಬೇಕು ಹಾಗೂ ಇದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಆದಾಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ/ಬಿ.ಪಿ.ಎಲ್ ಕಾರ್ಡ್‌ನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
4. ಅರ್ಜಿದಾರರು ಕೈಗೊಳ್ಳಬಹುದಾದ ವ್ಯಾಪಾರ, ಉದ್ಯಮ ಈಗಾಗಲೇ ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿದೆಯೇ? ಅಥವಾ ಹೊಸತಾಗಿ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲಿರುವರೇ? ಎಂಬ ಬಗ್ಗೆ ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
5. ಅರ್ಜಿದಾರರು ಈ ಕೆಳಕಾಣಿಸಿದ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರಬೇಕು
 - ಅ. ಇತ್ತೀಚಿನ ಭಾವಚಿತ್ರ.
 - ಆ. ಆದಾಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ/ಬಿ.ಪಿ.ಎಲ್ ಕಾರ್ಡ್ ಅನ್ನು ಸಾಮಾನ್ಯ ವರ್ಗ; ಎಸ್.ಸಿ;ಎಸ್.ಟಿ ಪಂಗಡದವರು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ತಹಶೀಲ್ದಾರರಿಂದ ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
 - ಇ. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಕೈಗೊಳ್ಳಬಹುದಾದ ಉದ್ಯಮ: ವ್ಯಾಪಾರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಯೋಜನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರತಕ್ಕದ್ದು.


(ಎಂ. ರಾಜು)

ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ-2,
ಮಹಿಳೆಯರ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಹಾಗೂ
ವಿಕಲಚೇತನರ ಮತ್ತು ಹಿರಿಯ ನಾಗರಿಕರ ಸಬಲೀಕರಣ ಇಲಾಖೆ



